

# 課室管理



主講：葉錦熙

[www.yipsir.com.hk](http://www.yipsir.com.hk)

## 內容

1. 課室管理的原則與策略
  - 「規則－協議」策略
  - 「獎懲－面質」策略
  - 「關係－聆聽」策略
  - 「提高學習動機與效能」策略
2. 訂立課室規則及賞罰規則
3. 違規行為的處理 (課室內外)

## 建立常規

1. 當有學生談話時，我不會開始授課
2. 當我在授課途中，有學生開始傾偈，我會暫停講授

■ 規則－協議 策略

## 建立常規

1. 我會運用眼神、走近學生面前、邀請作答或示範來處理學生的精神分散問題
2. 當較滋擾性的行為出現時，我會第一時間指出及喝止

■ 獎懲－面質 策略

## 建立常規

3. 當學生出現不良行為時，我會客觀地描述他的行為對我及其他同學的影響，並說出對他的具體要求
4. 我會運用「預告後果」來提醒學生遵守課堂秩序

■ 獎懲－面質 策略

## 建立常規

1. 我定期會於課餘時間與學生進行一起玩樂 (如每週一次)
2. 我定期會個別接見學生 (如一年兩次)

■ 關係－聆聽策略

## 課室規則

1. 可觀察
2. 可量度
3. 正面 (盡量避免「雙重否定」規則)
4. 6-7 項
5. 由教師訂定、但學生可在某程度/範圍下作出修正 (犯錯機會次數才受罰 / 獎勵、如何懲罰、如何獎勵)

## 課室規則範本

1. 帶切筆記、顏色筆及文具上課
2. 上課前早五分鐘到達，如當天未能上課，請預先致電中心請假。
3. 老師講課時，眼望前方，保持安靜。
4. 適時發問，待老師講邀請或完一個段落時才舉手發問。
5. 在課室內請勿飲食及玩遊戲機
6. 為保持身體健康及支持環保，請自備水壺，多喝清水及少吃加工食物。



## 課室規則範本

1. 帶切筆記、顏色筆及文具上課
2. 上課前早五分鐘到達，如當天未能上課，請預先致電中心請假。
3. 老師講課時，眼望前方，保持安靜。
4. 適時發問，待老師講邀請或完一個段落時才舉手發問。
5. 在課室內請勿飲食及玩遊戲機
6. 為保持身體健康及支持環保，請自備水壺，多喝清水及少吃加工食物。



## 集體處罰 — 連座法

1. 有時我會運用集體處罰 (連座法)

你會否運用過？結果？影響？

## 賞罰理論

1. 正強化 (讚美、食物、禮物、福利)
2. 負懲罰 (停止責罰、懲罰)
3. 正懲罰 (鬧、罰抄、罰企、罰留堂、見家長)
4. 負強化 (剝奪福利，如不稱讚、不給食物、禮物、沒有小息、不理會)

- 你最常用的是哪種方法去管理學生的行為？
- 哪種方法對塑造正面行為最為有效？
- 哪種方法對消滅負面行為最為有效？

## 賞罰理論 — 正強化

1. 定次強化 (... = 好表現, \$ = 強化)  
■ \$...\$...\$...\$...\$...\$...
2. 變次強化  
■ \$.\$. \$.....\$. \$.....\$. \$.....\$. \$.....
3. 定時強化 (... = t, \$ = 強化)  
■ \$.....\$. \$.....\$. \$.....\$. \$.....\$. \$.....
4. 變時強化  
■ \$. \$. \$.....\$. \$.....\$. \$.....\$. \$.....

哪種強化方法對塑造正面行為最為有效？

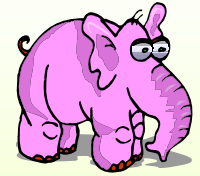
## 集體處罰 — 連座法



- 一人犯錯、全部受罰
- 只適用需高度紀律、牽涉生命安全的環境。
- 強調集體性、一致性
- 不鼓勵、不容許自主性或個人行動。

## 正面信息之運用

1. 粉紅色的大象
2. 負面信息改寫



- 好學生不遲到 →
- 不講大話 →
- 唔好咁粗魯 →
- 上課時不準談話 →
- 唔好打機 →

## 賞罰規則

課室規則	期限、次數、賞罰內容	
	如遵守到的話？	如違犯了的話？
1. 帶切筆記、顏色筆及文具上課		
2. 上課前早五分鐘到達，如當天未能上課，請預先致電中心請假		
3. 老師講課時，眼望前方，保持安靜		
4. 適時發問，待老師講邀請或完一個段落時才舉手發問		
5. 在課室內請勿飲食及玩遊戲機		
6. 為保持身體健康及支持環保，請自備水壺，多喝清水及少吃加工食物		

## 處理秩序

## 當課室內不當行為出現時...

### - 低調干頂

1. 定睛看著學生
2. 凌厲目光盯著學生
3. 短暫停頓說話
4. 走近學生身旁
5. 邀請作答或示範
6. 稱讚守秩序的學生行為
7. 當學生行為出現好轉時，報以點頭、微笑、輕拍肩膀以強化良好行為

## 明確指令

1. 溫和提示 (語調較輕：靜一些)
2. 強烈提示 (語調較重而沈：客觀描述他的行為、表達他的行為對你的影響、說出具體要求)

## 預告後果

1. 鄭重提示違規後果 (如果當我講書時，你繼續有兩次談話的話 / 擲紙球 / 離位 / 尖叫，按照課室規則，你便要罰企或留堂)

## 按章辦事

1. 用堅定平和語調告知懲罰已成必然，要求他馬上站起來或課後留堂；如違抗的話，可召外援。

## 個案研習

### 課室管理原則及技巧之應用

1. 在某節英文課時，課室後面的學生在摺紙飛機並把飛機，飛來飛去，梁老師見到後立即叫他們停止。不過當梁老師在寫黑板時，一架紙飛機撞到黑板上。梁老師回過頭來，查問是誰做的，但沒有人回答。

1. 在某節英文課時，課室後面的學生在摺紙飛機並把飛機，飛來飛去，梁老師見到後立即叫他們停止。不過當梁老師在寫黑板時，一架紙飛機撞到黑板上。梁老師回過頭來，查問是誰做的，但沒有人回答。

- 暫停教學，集中全班學生的注意力
- 描述剛才發生的事、部份學生的行為
- 說明這些行為對你的影響
- 討論課室裡應有的規範
- 走到班房後面，告誡後面幾位違規同學的行為，說出對他們的具體要求

2. 新學期不久，中一丙班的學生很快便發覺教數學的蕭老師並不嚴厲。有一次，正當蕭老師預備引入一節課題時，有幾個學生說很熱，叫他開風扇，但另一批學生隨即說他們不要開風扇。跟著兩批學生便爭執起來。突然，有學生大聲叫讓，說蕭老師不理會那些需要開風扇的同學。

2. 新學期不久，中一丙班的學生很快便發覺教數學的蕭老師並不嚴厲。有一次，正當蕭老師預備引入一節課題時，有幾個學生說很熱，叫他開風扇，但另一批學生隨即說他們不要開風扇。跟著兩批學生便爭執起來。突然，有學生大聲叫讓，說蕭老師不理會那些需要開風扇的同學。

- 向全班解釋課堂內的規則
- 聲明互相叫囂是不能接受的
- 可先讓同學發表不同意見
- 然後以投票方式或由學生建議一個公平方式來決定究竟要不要開風扇

3. 吳老師很明確地感到學生對他的中文課完全沒有興趣。上課時，有些學生隨意從一組走到另一組傾談，有時甚至玩耍。整體上，上課時全班都很混亂。

3. 吳老師很明確地感到學生對他的中文課完全沒有興趣。上課時，有些學生隨意從一組走到另一組傾談，有時甚至玩耍。整體上，上課時全班都很混亂。

- 先回復班裡的秩序，可引用班規、語言提示、溫和指示、強烈指示等
- 設計一些有趣、富挑戰性、學生能力可及的學習任務

4. 開學一星期後，范老師已發覺徐同學不停在課室內做些騷擾他人及吸引注意力的行為。有時他會吹口哨；有時又大聲插幾句嘴，內容與當時討論的課題完全無關；有時又說幾句笑話。總之，就是在扮演「小丑」的角色。其他學生受到徐的打擾，不能專心上課。

4. 開學一星期後，范老師已發覺徐同學不停在課室內做些騷擾他人及吸引注意力的行為。有時他會吹口哨；有時又大聲插幾句嘴，內容與當時討論的課題完全無關；有時又說幾句笑話。總之，就是在扮演「小丑」的角色。其他學生受到徐的打擾，不能專心上課。

- 老師自己或使全班同學「不理睬」他，一種中止行為的方法
- 負懲罰，讓引人注意行為得不到強化
- 若不收效，可採用「隔離」策略來消滅不理想行為

5. 尹老師罰陳美玲站在課室外面，因為她又忘記帶功課。美玲站在走廊已逾兩節，小息時校長經過並問她為甚麼被「罰企」。當美玲告訴校長後，校長認為美玲已接受了足夠的懲罰，便叫她離開到操場上去。小息後，尹老師不見美玲在走廊，擔心發生了事。後來當他知道原來是校長叫美玲離開，尹老師便很不高興。

尹老師及校長此舉有何不當？

5. 尹老師罰陳美玲站在課室外，因為她又忘記帶功課。美玲站在走廊已逾兩節，小息時校長經過並問她為甚麼被「罰企」。當美玲告訴校長後，校長認為美玲已接受了足夠的懲罰，便叫她離開到操場上去。小息後，尹老師不見美玲在走廊，擔心發生了事。後來當他知道原來是校長叫美玲離開，尹老師便很不高興。

尹老師及校長此舉有何不當？

- 尹老師不應學生忘記做功課，剝奪他上課的權
- 越是不讓她上課，越令她下次難以完成家課
- 校長著美玲離去，會打擊了尹老師的權威
- 宜先找尹老師談談
- 長遠而宜，校長應與全校教師討論，建立一套有關懲罰學生的指引

6. 李志文已經第三次欠交功課，張老師便著他次日立即交回，並要罰抄三百句。翌日，志文只完成了功課的一半，而且只抄了220句。張老師要志文放學後完成功課和罰抄，並且要多罰抄400句。不過，志文並沒有這樣做。另一名學生告訴張老師 志文去了找學校社工。第二天，志文告訴張老師 他已完成了功課和所有的罰抄，但全部都忘記帶回來。張老師要再罰志文留堂，但放學時志文又沒有出現。

張老師處理這個問題時有何不當？

6. 李志文已經第三次欠交功課，張老師便著他次日立即交回，並要罰抄三百句。翌日，志文只完成了功課的一半，而且只抄了220句。張老師要志文放學後完成功課和罰抄，並且要多罰抄400句。不過，志文並沒有這樣做。另一名學生告訴張老師 志文去了找學校社工。第二天，志文告訴張老師 他已完成了功課和所有的罰抄，但全部都忘記帶回來。張老師要再罰志文留堂，但放學時志文又沒有出現。

張老師處理這個問題時有何不當？

- 沒有找出學生持續欠交功課的原因
- 沒有跟進學生有沒有去見學校社工及/或見社工的目的
- 可與社工、家長及其他老師了解學生的情況
- 罰抄是一種「非針對」性的懲罰，也不能收阻嚇效用
- 宜針對問題的原因，找出相應方法解決，如運用教師本身、校內領袖生或社區資源

## 處理不良行為

擲粉筆、粗言俗語、偷糖、打架....

## 方法與過程

1. 客觀陳述 (事件)
2. 欣賞好的一面 (如有)
3. 為不當行為負責 (道歉、賠償)
4. 找出新方法 (替代性選擇)
5. 練習適當方法 (發展新行為)

## 方法與過程 (詳盡版)

1. 客觀陳述 (事件)
2. 案件重組 (如有需要)
3. 目擊證人 (如有需要)
4. 欣賞善意 (如有)
5. 初步裁決
6. 原告訴求 (賠償、道歉、建議罰則.....以不以暴易暴為原則)
7. 被告回應 (對訴求同意與否)
8. 邏輯後果 (懲罰執行)
9. 事件反思
10. 新行為演練 (如可行的話)

## 個案研習 — 行為分析及專業處理方法

1. 很多時，低年級小朋友忘記帶齊文具物品上課，他們便會「不經思索」地說：「老師，唔記得帶筆 / 顏色筆 / 習作簿。」你會如何應對及處理？

2. 上課前，兩位中年級小朋友在洗手間中「玩打架」，開始上課時，有同學向你舉報事件，你發現乙同學「被打到」流牙血。

3. 阿偉和德明是好朋友，他們一同參加一個兒童小組活動。有一次，在小組進行中，他們玩得興高采烈之際，德明被阿偉以粉筆掙中耳光，痛得大喊起來。假如你是小組導師，你會如何處理？

4. Jane姐姐帶領一個EQ小組，她設計了一個遊戲讓小四的學生學習一些互相幫助的技巧；遊戲的玩法是一位小朋友「矇眼」，另一位小朋友「開眼」，「開眼」的小朋友要帶「矇眼」的小朋友做一些指定的工作，如離開房間到中心的接待處取一份單張、到兒童閣拿一件玩具等。不幸途中一位「矇眼」的組員撞傷頭部，阿Jane立刻替受傷的小朋友止血，便繼續活動。試分試阿Jane的處理手法，假如你是導師，你會怎辦？

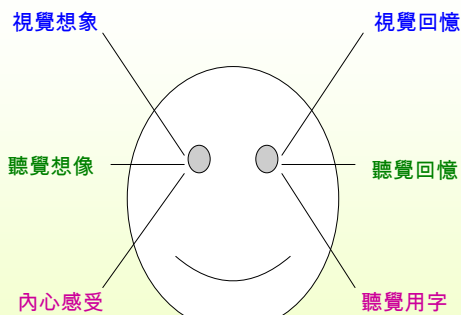
## 偷竊個案

1. 阿邦是中一級的學生，過往有偷竊習慣。有一天他的同班同學阿德向老師報告，在更衣室內更衣時不慎遺下了銀包，內裏有數十塊錢；當他發覺後，馬上到更衣室尋找，結果找回銀包，但金錢卻不翼而飛。按阿德透露的資料和學校的初步調查及分析，阿邦是最大疑兇，但苦無證據，預計他也不會主動承認，你會怎樣處理這宗偷竊案呢？

#### 討論問題

1. 假如阿邦在你面前，你如何交代要見接他呢？
2. 假如你查問阿邦在案發時或之後在那裏，他編故事來騙你，你又如何可以怎辦呢？
3. 假如你憑鑑貌辨色下，有九成把握相信他是犯案者，但他仍不肯招承，你會運用什麼「心理戰術」迫他說出來？
4. 假如他最後承認了有份偷竊，願意每月用其零用錢「還債」，但要求導師或社工不要把事件告知其家人，你會否答應和如何解釋？
5. 處理學童偷竊有什麼大原則和方法？

### 盤問技巧



眼珠牽引示意圖  
(Eyes Accessing Cues)

### 後語 — 培育學生的三個目標

- 喜歡老師
- 喜歡學習
- 喜歡自己

The end

